

Протокол
Заседания управляющего совета

15.08.2023г.

№1

Председательствующий – Мирошниченко Вадим Петрович

Секретарь – Гальчич Анастасия Юрьевна

Присутствовали: 10

Повестка дня:

1.Согласование локальных актов, регламентирующих образовательную деятельность.

1. Обсуждение проекта локальных актов:

- Правил внутреннего распорядка воспитанников.
- Порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.
- Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3. Выборы представителя от управляющего совета в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

По первому вопросу слушали:

Заместителя заведующего по УВР Куриленко Н.М., которая познакомила представителей управляющего совета с локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность, подробно остановилась на основных разделах образовательной программы учреждения в соответствии с ФОП, обратила внимание на изменения.

Выступили:

1.Мишкина П.А., которая предложила утвердить локальные акты, регламентирующие образовательную деятельность учреждения без изменений и дополнений.

Решили:

1. Утвердить локальные акты, регламентирующие образовательную деятельность учреждения без изменений и дополнений.

По второму вопросу слушали:

Заведующего МБДОУ Н.П. Нечипорук, она представила на обсуждение вновь разработанные локальные акты.

Первый локальный акт, который был представлен на рассмотрение – проект правил внутреннего распорядка воспитанников. (проект правил внутреннего распорядка воспитанников)

Выступили:

Храповицкая Ю.С., которая предложила утвердить предложенный заведующим МБДОУ проект правил внутреннего распорядка воспитанников без дополнений и изменений.

Решили:

1. Согласовать правила внутреннего распорядка воспитанников.

Второй локальный акт, который представила на рассмотрение Надежда Петровна – проект порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

Выступили:

Агиреева Д.М., которая предложила утвердить предложенный заведующим МБДОУ проект порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников без дополнений и изменений.

Решили:

1. Согласовать порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

Третий локальный акт, представленный Надеждой Петровной - проект положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Выступили:

Жданова Т.Н., которая предложила утвердить предложенный Надеждой Петровной проект положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений без добавлений и изменений.

Решили:

1.Согласовать положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений без добавлений и изменений.

По третьему вопросу слушали:

Председателя управляющего совета, который сказал о необходимости выборов представителя от управляющего совета в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Выступили:

Волкова Т.Н., которая предложила кандидатуру Агировой Дианы Муссовны.

Голосовали:

За – 10

Против – 0

Решили:

1.Утвердить Агирову Диану Муссовну представителем от управляющего совета в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Председательствующий

В.П.Мирошниченко

Секретарь

А.Ю.Гальчич

Протокол
заседания управляющего совета

15.01.2013г.

№2

Председательствующий – Нечипорук Надежда Петровна

Секретарь – Воронина Марина Владимировна

Присутствовали: 13

Повестка дня:

1. Формирование комиссий управляющего совета.
2. Ознакомление с Регламентом работы управляющего совета.
3. Результаты контроля стоимости питания.

По первому вопросу слушали:

Заведующего Нечипорук Н.П., которая предложила избрать председателя, заместителя и секретаря из числа родительской общественности, которых выбрали в управляющий совет на общем родительском собрании учреждения согласно Положения о управляющем совете ДОУ.

Выступили:

Волкова Т.Н. – предложила провести выборы председателя, заместителя и секретаря управляющего совета открытым голосованием.

Жданова Т.Н. – предложила избрать председателем управляющего совета

Гальчич А.Ю. из числа родительской общественности

Фомина Ю.Ф. – предложила избрать заместителем председателя управляющего совета Семину В.А. из числа родительской общественности.

Гурич А.И. предложила избрать секретарем управляющего совета Воронину

М.В. из числа представителей от учреждения

Решили:

1. Провести выборы председателя, заместителя и секретаря управляющего совета открытым голосованием.

Результаты голосования: за – 13, против – 0

2. Утвердить:

- председателем управляющего совета – Гальчич А.Ю.;
- заместителем председателя управляющего совета – Семину В.А.;
- секретарем управляющего совета – Воронину М.В..

Слушали:

Председателя управляющего совета Гальчич А.Ю., которая предложила сформировать комиссии для организации деятельности управляющего совета учреждения:

- по контролю за организацией питания;
- по контролю за организацией безопасности в учреждении;
- по контролю финансово-хозяйственной деятельности.

Решили:

1. Утвердить состав комиссий, предложенный председателем управляющего совета (список прилагается)

По второму вопросу слушали:

Председателя управляющего совета Гальчич А.Ю., она познакомила с Регламентом работы управляющего совета.

Выступили:

Виноградова Е.Е. предложила управляющему совету в своей работе руководствоваться данным Регламентом без изменений и дополнений.

Решили:

1. В работе управляющего совета руководствоваться рассмотренным Регламентом.

По третьему вопросу слушали:

Нечипорук Надежда Петровна – познакомила с результатами контроля стоимости питания за 1 ребенка в первую неделю сентября. По результатам контроля видно, что стоимость питания за неделю соответствует заданной норме. Кроме этого Надеждой Петровной был представлен анализ стоимости питания за август месяц. Нормы питания выполняются по всем основным наборам продуктов питания.

Решили:

1. Шеф-поварам обеспечить выполнение стоимости питания ежедневно в пределах установленной нормы.

Председательствующий



Гальчич Анастасия Юрьевна

Секретарь



Воронина Марина Владимировна

Протокол
заседания управляющего совета

20.12.2023

№ 3

Председательствующий – Гальчич Анастасия Юрьевна

Секретарь – Воронина Марина Владимировна

Присутствовали: 13

Повестка дня:

1. Об усилении мер по соблюдению требований контрольно-пропускного и внутриобъектового режимов в учреждении.
2. Организация платных дополнительных образовательных услуг (бюджет, внебюджет).
3. Незаконный сбор денежных средств в учреждении.
4. Согласование программы Развития учреждения на 2024-2027 год

По первому вопросу слушали:

Заместителя заведующего по АХР Настыченко Наталью Юрьевну. Наталья Юрьевна информировала участников управляющего совета, что по результатам контроля организации контрольно-пропускного режима в учреждении определили, что все основные требования нами соблюдаются, но все - таки еще есть необходимость усилить контроль за режимом посещения родителями и другими посетителями учреждения в течение дня. Необходимо представителям соответствующей комиссии управляющего совета обеспечить контроль за соблюдением безопасности в учреждении. Обратит особое внимание на предъявление пропусков родителями (законными представителями) воспитанников и выполнение сотрудниками ЧОП своих обязанностей

Выступили:

1. Сташевская Е.В., которая предложила провести контрольные мероприятия комиссией по безопасности до 26.12.2023., представить результаты на следующее заседание управляющего совета

По второму вопросу слушали:

Заместителя заведующего по УВР Куриленко Наталью Михайловну, которая информировала участников заседания о перечне дополнительных образовательных услуг (бюджет, внебюджет), в презентации был представлен полный перечень услуг их цели и задачи и краткая характеристика каждой услуги. А также подробно остановилась на основных аспектах работы по реализации образовательных программ дополнительного образования, дала краткий анализ поступления и расходования средств, поступивших от оказания платных дополнительных образовательных услуг.

Решили:

1. Информацию принять к сведению.

По третьему вопросу слушали:

Заведующего Нечипорук Надежду Петровну, которая обратила внимание членов управляющего совета на запрет сбора денежных средств в учреждении на любые цели, в том числе чистку снега, приобретение разного рода подарков и обратилась с просьбой оказать содействие в информировании родительских комитетов дополнительно.

Решили:

1. Принять информацию к сведению.
2. Оказать содействие в информировании родительской общественности учреждения о запрете сбора денежных средств на какие - либо цели.

По четвертому вопросу слушали:

Председателя управляющего совета, которая ознакомила всех присутствующих с программой Развития учреждения, акцентировала внимание на основных целях и задачах, аргументировала ее актуальность как для учреждения, так и для системы образования города. Все рекомендации, которые были даны при знакомстве с проектом учтены.

Выступили:

Гонтарь О.П. предложила согласовать программу Развития учреждения без дополнений и изменений.

Решили:

1.Согласовать программу Развития учреждения без дополнений и изменений.

Председательствующий



Гальчич А.Ю.

Секретарь



Воронина М.В.